令和元年度なかよしの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。		○			
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。		○			
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。	○				
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。	○				
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。	○				
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。	○				
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。			○		
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。	○				
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。	○				
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。	○				
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。	○				
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			○		
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。			○		
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。			○		
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか		○			
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。		○			
		（2）第三者委員制度を活用しているか。		○			

令和元年度あかねの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和 2年 4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				職員会議等で、当園として意識することや目指していることを共有した。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			保育所保育指針について振り返りを行った。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			子どもの状況で日々改善していく。
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			普段の子どもの様子や活動をどのように行事に取り組めるかを意識し計画した。また。前年度の反省を活かし、保護者のニーズや要望も積極的に取り組んだ。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。	○				
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。	○				
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			異年齢保育、チーム保育という特性を理解し職員間相互に協力しながら日々の保育の質の向上に努めた。さらに向上させるため、職員会議等を利用し話し合いの場を多く設けた。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。	○				
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。			○		
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。	○				
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。			○		
		（3）チーム保育を適切に行っているか。	○				
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。		○			
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		○			法人内の研修だけではなく、都主催や自治体主催の研修にも積極的に参加したい。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。		○			
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			地域の交流や情報の発信がなかなかできていない。まずは保育園の行事を地域に発信して参加してもらうようにしたい。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。			○		
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。				○	
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。				○	
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。	○				年に1回以上第3者委員会を開いて情報共有している。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

平成31年度ともだちの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和2年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				前年度の様子を踏まえ目標をたて、フロア会議や職員会議などで周知。各職員の理解に差がある。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。			○		
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。	○				子どもたちの姿や季節などを配慮して環境を整える。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。		○			
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			都度、今の子どもの姿に必要かどうか保育士がねらいをもって取り組むようにしている。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。			○		
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			担当に任せてしまうことも多く、共有意識や危機管理について、個々の職員に捉え方の差がある。 毎日の朝礼・毎週の各ﾌﾛｱ会議・月１回の職員会議で周知、情報の共有を計っている。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。			○		
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		（3）チーム保育を適切に行っているか。			○		
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。		○			
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。		○			
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				研修参加については、なるべく職員の希望に沿うようにしているが、勤務状況などで応じることがむつかしい。 研修に参加した保育士は、報告書提出とともに、職員会議で報告をする。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。		○			
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			毎朝、園庭の安全チェックリストそもとに実施。 次年度は不審者訓練を実施することを計画する。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。			○		
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。		○			
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。		○			
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。			○		近隣の保育園を通じて子どもの交流の機会は少ないが、保育士については毎月保育を見学したり、保育を見直す機会を設けている。 国分寺市地域連絡に参加し、地域の学校や民生委員の方と情報交換をしている。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。			○		
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。	○				
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。	○				
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。	○				
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。				○	
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			○		
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。			○		
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。		○			
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか		○			
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。	○				第三者評価受審。　第三者委員については増員を予定。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。			○		

令和元年度えがおの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年４月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				職員会議や朝礼等を活用し周知徹底を行った。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			保育所保育指針に沿って立案ＬＰＤＣＡを実践した。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。		○			
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。	○				
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			子どもの状況で日々改善していく。 子どもの興味・関心がある出来事から保育の展開を行う事を心がけたがさらなる充実を目指す事が目標である。
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			当法人の行事のとらえ方を共通理解し日々の保育に活かすよう努めた。 夏季の行事など、参加者に対してのさらなる配慮が必要。 行事毎にアンケートを頂き、保護者の方のご意見を次回の行事に活かせるようにしている。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。	○				
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	○				
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。	○				
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			異年齢保育、チーム保育という特性を理解し職員間相互に協力しながら日々の保育の質の向上に努めた。 業務連絡だけでなく、新任職員がいつでも相談できる関係の構築を目指す。 感染症が流行している時は、乳児と幼児の交流を控えるなど配慮した。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。	○				
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。	○				
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。	○				
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。	○				
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。		○			
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		○			各種研修会へ積極的に参加した。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				建物修繕等計画的に行った。 園の掲示板だけでなく、アプリを使用して携帯電話からでも園の情報を確認できるようにした。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。					
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			行政主催の研修に積極的に参加した。 同法人の園とは、保育士同士の研修会は開催されたが、子どもの交流会が行えなかったので次年度は計画的に交流会を行う予定。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。			○		
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。		○			
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか	○				
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。	○				第三者評価を実施。すぐに職員で周知し改善を図る。 第三者委員の方と連携し上半期、下半期の年二回話し合いを行い、第三者委員の方から園の運営に関してアドバイスを頂いた。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

令和元年度 こもれびの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年４月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				職員会議や入園のしおりを活用し職員に周知
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。	○				
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。		○			
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			子どもの状況で日々改善していく。
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。	○				
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。	○				
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。	○				
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。	○				
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。	○				
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。	○				
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。		○			
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。		○			
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。			○		
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。			○		
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。				○	
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか		○			
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。		○			２０２０年度受講予定
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

平成31年度ひだまりの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和2年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			・今年度開園だが姉妹園参考。 ・職員会議・フロアー会議で共通認識を図っている。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			・教具・教材は園児の成長・発達に合わせて頻繁かつ柔軟に変更。 ・園の在園児環境に合わせ造形、リズム活動を柔軟に行っている。 ・保育目標に沿った職員の自己評価を実施。振返りを大切にする。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。	○				
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			・在籍数に合わせ無理なく実施。 ・行事ごとに保護者アンケートを実施。それを踏まえて内容を検討。 ・行事から日常保育の発展につながる工夫を行っている。 ・在園児対象の公開保育を毎月実施。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。	○				
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			・フロア担当制、チーム保育で保育を推進。柔軟な体制を組めるように工夫。 ・毎週1回フロア会議（パートも参加）を設け現状の子ども達の発達に寄り添い月間指導計画の細部を話合いクラス経営を行っている。 ・フロア会議にて園内衛生委員会からの指導と伝達事項を伝えている。 ・PDCAサイクルを意識して組織づくりに取り組んでいる。 ・基本的に異年齢児保育を行っているが、部屋の雰囲気や子どもの成長具合によっては乳児の保育室内で保育者と幼児の園児が一緒に関わる機会を設けている。 ・個人情報については、家庭ごとの同意書に基づき適切に取り扱っている。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。		○			
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				・他法人との共同による保育研修を実施。 ・法人研修・行政の研修プログラムに積極的に参加。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。		○			
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			連絡アプリによって不審者等の情報を随時発信。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。		○			
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。	○				・他施設との年長児合同キャンプ、幼児グループでの他施設訪問等、単発で終わらず計画性を持った上で数回は実施してきた。 ・保育者同士の交流については、法人内研修の位置付けとし、保育交流を実施した。 ・小学校との交流については、市の基幹システムの一環として園児同行での訪問事業に参加。ただ、日常的に行われはいない為再考が必要と感じる。 ・現状新規園である事も原因と考えるが地域に対し連携は程遠いので要検討とする。商店会には加入しているので、今後地域社会との触れ合いが課題である。 ・開園し即座に要支援家庭に対する連携を開始した。 ・全ての保護者に対し参加は任意であるが個人面談を実施。互いに成長を喜び合う取組を行った。 ・施設の情報提供に関しては随時連絡アプリシステムにて情報提供し伝え漏れの無い様気を付けている。 ・年2回の保護者対象育児講演会を実施した。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わう音ができるような配慮や援助・支援を行っているか。	○				
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。	○				
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			○		
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。			○		
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。		○			
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか		○			
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。		○			・第三者評価については2年以内に実施予定である。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。		○			

令和元年度あそびの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年４月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				職員会議や入園のしおりを活用し職員に周知 新園のため一部非該当
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。					
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			手作りの教材よりも既成品の教材が主体となってしまった。 新園のため一部非該当
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。			○		
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。					
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			子どもの状況で日々改善していく。
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			新園であり、各園から持ち寄った考え方であそびの森保育園としての行事を考察して実施した。 新園のため一部非該当
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	○				
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。					
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。	○				新入職員が多い中、途中退職等でなかなか適切な配置ができなかった。次年度は人数も増えるので適切な人員配置を実施していきたい。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。			○		
		（4）係や仕事の分担は適切か。	○				
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。			○		
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。	○				
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。	○				
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。		○			
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				各種研修会へ積極的に参加した。 研修で学んだ事をもっと園の保育に取り入れるようにしていきたい。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。			○		
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				１点検等を利用して建物の修繕等を積極的に実施した。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。		○			
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。			○		今年度は幼児が少なく、交流会や地域の行事に参加する事ができなかった。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。			○		
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。			○		
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。			○		
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。				○	
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。			○		
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。					今年度第三者評価未実施、再来年度受審予定
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

平成31年度たのしい森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年４月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				職員会議や朝礼等を活用し周知、共有を行った。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			保育所保育指針に基に、保育を実施。 子ども達の姿に合わせて柔軟に計画を変更・展開しながら進めた。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			子どもの発達・状況の変化に合わせて日々改善していく。
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			当法人の行事のとらえ方を共通理解し日々の保育に活かすよう努めた。 子どもたちがより主体的に取り組めるよう引き続きPDACを実践していく。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	○				
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。	○				
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。	○				異年齢保育、チーム保育という特性を理解し職員間相互に協力しながら日々の保育の質の向上に努めた。また、感染症等衛生面においても充分配慮したが、予防のための習慣化はより取り組んでいく必要もある。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。	○				
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。	○				
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。	○				
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。		○			
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。	○				
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				各役職に応じた専門的講習会等、法人内外の各種研修会へ積極的に参加した。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				建物修繕等計画的に行った。 掲示板のみならずアプリ配信の環境を整え、各種発信・情報開示に努めた。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。	○				
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			法人内姉妹園との交流会に積極的に参加した。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。	○				
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。	○				
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			○		
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか		○			
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。	○				年第三者委員の方と連携し適宜話し合いを行った。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

令和元年度やさしい森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年４月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。		○			
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。	○				
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。	○				
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。	○				
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。	○				
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。	○				
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。	○				
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか	○				
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。	○				
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。					
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。		○			
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。	○				
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。			○		
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			○		
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。		○			
		（2）第三者委員制度を活用しているか。		○			

令和元年度 うれしい森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年４月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			・職員会議やフロア会議等を通じて共通認識を図ったが、フロアごとに共有の程度に差があり、全体での共通理解に課題があった。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。		○			
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			・最新の保育者保育指針に基づき保育を実施した。 ・園児の状況に合わせて、制作・リズム活動を柔軟に行った。また、特別な活動のみに頼らず、園児の意欲的な時に行えるように日々試行錯誤した。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。	○				
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。	○				子ども達の個々の生活の流れを重んじた。
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。	○				・園児の数及び保護者の要望をもとに無理なく実施した。また、各行事後に反省点を明確化し、次年度に生かせるようにデータを整理した。 ・課題は残るが、園児が主体的に行えるよう意識することが出来ていた。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。	○				・職務を明確化し、職員に徹底するとともに、職員の能力・特性に応じた配置に努めた。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			・発言量や出席数などに差があるなど、会議への参加姿勢に違いが見られたが、主任/リーダーを中心に進行の工夫を試みた。
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			・とくに平成31年度は乳幼児フロアが互いに関わり、協力体制を整えたり、園児の生活により選択肢が増え豊かになるよう、主任/リーダーを中心に話し合い工夫を重ねた。
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			・消防法に基づき避難訓練等を実施した。交通安全指導に関しては、具体的に行う機会が少なかった。
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			・保健便り及び園の掲示板を通じて、保護者に対する情報提供を実施した。
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか	○				
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。		○			・個人情報に関する書類については、常時鍵のかかる場所に適切に保管し、保育士が参照する場合は、管理者了承のもと実施した。
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。	○				
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。	○				
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				・保育士の要望を把握し、各役職に応じ、各種研修/講習会に参加させた。 ・成果の還元については課題があり、次年度では研修成果を全職員の力にできるようにしたい。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。			○		
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				・定期的に施設/設備点検を実施した。 ・不審者等への対応訓練を実施するとともに、不審者がいた場合は、状況により警察と連携して対処した。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。	○				
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				チェック表に照らし合わせ信憑書類を定期的に確認。
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			・保育目標をもとに、姉妹園と連携して幼児が充実するように行事を実施した。 ・新人合同研修等を通じて、保育士相互の理解を深めた。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			・地域行事については、園の掲示板を通じて積極的に情報発信し参加を促しているが、園として参加の実績なし。
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。			○		
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。			○		・随時子育て相談を実施し、子育てに関する疑問、不安解消に努めた。
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。			○		・各種手段（お便り、ホームページ、連絡アプリ）を通じて園の情報発信を実施した。
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		・定期利用保育を実施し、地域子育て支援を行っている。
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。				○	
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。			○		
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。	○				・第三者評価は平成３０年度に実施 ・年度末に第三者委員との懇談を実施し、意見交換の予定であったが、コロナ禍により延期。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

令和元年度 ふれあいの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年４月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。			○		
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。			○		
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。		○			
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。			○		
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。			○		
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。			○		
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。		○			
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		○			
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。		○			
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。			○		
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。			○		
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。			○		
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。			○		
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。		○			
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。			○		
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。			○		
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。			○		
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。			○		
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			○		
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。			○		
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。		○			
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。		○			
		（2）第三者委員制度を活用しているか。		○			

平成31年度しあわせの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和2年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				職員会議などを活用し、周知・共有を行った。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			開園初年度のため、子ども達の様子観見ながら、職員同士その都度話し合い行い、環境などを整え進めていった。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。		○			
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			子どもの発達・状況の変化に合わせて日々改善していく。
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。			○		当法人の行事のとらえ方を職員間で共通理解し、日々の保育が活かせるような行事を実施した。 反省や保護者の方からいただいたご意見なども参考に、毎年より良くなるよう改善していく。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。	○				
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	○				
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			今年度は委員会等を発足できなかったので、次年度は職員それぞれが役割を持ち、園の運営に関わっていくことが課題。 クラス運営では、その都度話し合いを設けながら進めてきたが、次年度はフロアでの運営はもちろん、フロアを越えて園全体での運営を意識的に行う。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。	○				
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか	○				様々なケースを想定した避難訓練を毎月実施し、その都度反省を出して次回に活かすように取り組んだ。 看護師による手洗い指導や歯磨き指導などを行い、子ども達が主体的に取り組めるようにした。
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。		○			
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				個人情報に関する書類は、施錠できる棚に常時保管した。
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		○			法人内での研修に積極的に参加し、各フロアでの会議や職員会議で必ず報告を行ったが、自園で活用したいことに絞って報告を行い、実りあるものにしていく。また、外部への研修も積極的に参加する。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。		○			
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			園内外ともに環境整備に取り組んだが、今後も職員間で意識しながら行っていく。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			新園ということもあり、４歳児の在籍数が少なかったため、姉妹園の同年齢との交流や、近隣の保育園との交流を行った。 また、地域の資源を使い、体験なども取り入れていった。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。	○				
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。			○		
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			○		園見学のニーズが大きく、年間１２０件を超える方々に園を見ていただいたが、今後は保育所体験や離乳食講座など子育て支援も考えていく。
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。			○		
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか	○				
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。		○			年度末に第三者委員との懇談を実施し、意見交換、情報共有等を計画したが、新型コロナ感染拡大に伴い、書面でのやりとりとなった。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

令和元年度 ほほえみの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年４月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。	○				
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。	○				
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。	○				
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。	○				
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。		○			
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。	○				
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。			○		
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。				○	
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。			○		
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。			○		
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか		○			
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。	○				２０１９年度受講済み
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

平成31年度きらめきの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和2年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				・保育所保育指針に基づく保育理念・目標 ・職員会議・フロア会議だけでなく、リーダー会議を行い共通認識を図るとともに、週案会議を行い具体的目標を案出
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。	○				
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。		○			
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			・保育室等の環境及び教具・教材は、園児の成長・発達に合わせて柔軟に変更 ・子育て支援室を活用し、子ども達の選択肢を増やしている。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。		○			
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。	○				
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。	○				・前年度（平成３０年度）の反省を活かして行事計画を作成・実行するとともに、行事終了後に保護者アンケートを実施して、これを踏まえて時期、内容等を検討している。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。	○				
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	○				
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			・クラス担任制ではなく、チーム保育で保育を推進している。また、園全体での職員交換や進級を考慮した交流を実施している。 ・家庭の事情による自己都合退職者１名の仕事を分担する等、適切に行った。 ・会議、打ち合わせについては内容上の焦点を明確化し、より効率的に行う必要がある。 ・毎月避難消火訓練を実施して、不測事態対処能力の向上を図っている。 ・立川市主催の会議・研修の他、関係機関と緊密な連携を確保している。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。	○				
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。		○			
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				・他法人との共同による保育研修に参加した他、市主催の研修やキャリアアップ研修に参加 ・研修で得た識能を研修報告書や職員会議等を通じて共有し、必要に応じ教育を実施して
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。		○			
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				・定期的に施設・設備の安全点検を実施している。 ・重要事項は掲示板及び連絡システムをもって適時に周知してい
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			・前年度は法人姉妹園とデイキャンプを合同で行ったり交流会をするなど、今年度も近隣小学校との接続を考慮した交流を計画していたが、コロナウイルス感染症の影響があり断念した。 ・園庭は代替園庭であり、保育室開放は安全管理の面や、周囲に大きな公園があるため行っていない。 ・子育て学習会は検討予定 ・園見学を随時受付・実施している。 ・関係機関との緊密な連携はできている。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。	○				
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。	○				
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。				○	
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。				○	
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○				
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか		○			
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。					・第三者評価は令和２年度に実施予定 ・第三者委員会を定期的に開催する他、行事等にも参加して頂いている。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

平成31年度しきの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和2年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			職員会議、リーダー会議、フロア会議や各種文書回覧等様々な方法で職員間の共通理解の醸成を図った。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。	○				保育所保育指針に沿って立案した全体的な計画、月案を基に、よりフロアの実態に即して週案を立案、それを実践し、日々振り返りを行いながら子ども達の姿に合わせて環境構成、教具教材を提供した。来年度も引き続き行う。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。		○			
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。	○				
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			より子ども達の思いに寄り添えるように、日々の保育を大切にし、子ども達の声や思いを行事に活かせるようにする。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	○				
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。	○				
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			職務分担を明確化するとともに、不足部分は職員間で協力し補完した。 職員間の連携は来年度の課題
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				回を重ねる毎により効率的かつ効果的な会議となった。来年度は職員一人一人がより積極的に運営に関与し意見を述べられるようにする。
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。	○				子ども達の発達過程に応じて保育環境や活動内容を考え、異年齢保育を中心としながらも同年齢児の活動を組み込むことでより良い発達を援助した。
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			感染症等拡大防止のための取組は適時適切に行えたが、予防のための習慣化の取組はより積極的に行っていく。
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				木製大型遊具の棘刺さりが数件あったため、来年度は注意して整備していく。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			法人内姉妹園との交流は積極的に行ったが、法人外施設等の幼児との触れ合いの機会がほとんどなかった。来年度戸外活動など通じて機会を作為する。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			地域家庭を対象として育児講座への招待など行った。積極的にこちらから地域活動に参加することがなかった。
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。	○				毎週土曜日施設を地域一般家庭に開放し、多くの方が利用した。来年度も継続して実施していく。
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。			○		
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				在園児家庭に対する情報発信は積極的に行っているが、外部に対しては消極的であった。他機関との連携、子育て支援の観点から、余力を見ながら今後は行っていく。
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。	○				
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

令和元年度いずみの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和2年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			・職員会議・フロアー会議で共通認識を図っている。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			・保育室の形、教具・教材は園児の成長・発達に合わせて柔軟に変更。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。	○				
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			・行事ごとに保護者アンケートを実施。それを踏まえて時期、内容を検討。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。	○				
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。	○				
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			・クラス担任制ではなく、チーム保育で保育を推進。柔軟な体制を組めるよに工夫。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。	○				
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				・他法人との共同による保育研修を実施。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。	○				
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。	○				
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。		○			
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。				○	
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。				○	
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。				○	
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。				○	
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。			○		
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか		○			
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。				○	令和元年度は未実施。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。		○			

２０１９（令和１）年度ゆめの森こども園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				保護者アンケートの結果からも保護者にもご理解を頂いていると推察できる。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。		○			
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	○				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。	○				
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。		○			乳児にはあそびへの誘導が見られた。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。			○		
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。					
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			職員会議が内容により長引き効率的な会議進行に努める必要がある。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。			○		
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。	○				
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。			○		
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。	○				
		（3）チーム保育を適切に行っているか。	○				
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。		○			
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		○			
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。					
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			小学校との連携は田植え・稲刈りだが今年度は自然災害等でできなかった。また交流自体が少なく、今後の課題。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。	○				
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。	○				
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。				○	
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。		○			
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。			○		
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。	○				活動内容やアンケート結果報告により第三者委員より高評価を頂いた。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

平成31年度きぼうの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和2年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				職員会議やフロアー会議を通じて、保育目標について協議、周知し日々の保育の目標としている。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。		○			
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			指導計画に沿って、定期的に保育室の環境構成について見直しを行っている。 子どもたちの遊びこみを重視し、定期的な教具、教材の購入、入替を実施していく。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。		○			
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。			○		
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。			○		年間行事計画に沿って、季節ごとの行事を実施する一方、特に、生活発表会等の開催時期及び実施方法について一部検討を要する。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			保育目標の達成の為の働き方改革による職員の業務内容の効率化について、職員と協議を行い効果的な見直し作業を行う。又、近隣グループ園間で定期的な人事交流による職場の活性化を図った。 職場環境の活性化と職員間の関係性（チームワーク）を重視した職場内研修を実施し個々の積極性を発揮しやすい環境づくりについて検討する。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。			○		
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。			○		
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。			○		
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。	○				
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか	○				
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				処遇改善に係るスキルアップ研修など各種研修会へ積極的に参加した。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				消防設備点検、エレベーター点検等各種点検を適切に実施すると共に、日頃から構築物、遊具等の安全点検を実施し、老朽化したものは、随時改修を行った。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。	○				
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			松島地区自治協議会への会合出席並びに夏祭りのイベントへの参加要請を受けて、園児の代表が積極的に参加した。 小学校の依頼を受けて、授業参観、卒園前の保幼小連絡会に参加し、必要な協議を行った。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。	○				
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。			○		
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。	○				
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。		○			
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。	○				令和元年10月２日契約の第三者評価事業を受審評価の高い点及び改善点が明らかになり園運営、保育の改善に繋げたい。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

平成31年度みらいの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和2年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。	○				職員会議やフロアー会議を通じて、保育目標について協議、周知し日々の保育の目標としている。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。	○				
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。		○			
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			指導計画に沿って、定期的に保育室の環境構成について見直しを行っている。 子どもたちの遊びこみを重視し、定期的な教具、教材の購入、入替を実施している。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。	○				
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。	○				
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。		○			
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。			○		
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。	○				保育目標の達成の為の働き方改革による職員の業務内容の効率化について、職員と協議を行い効果的な見直し作業を行う。又、近隣グループ園間で定期的な人事交流による職場の活性化を図った。 職場環境の活性化と職員間の関係性（チームワーク）を重視した職場内研修を実施し個々の積極性を発揮しやすい環境づくりについて検討する。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。	○				
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか	○				
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				処遇改善に係るスキルアップ研修など各種研修会へ積極的に参加した。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				消防設備点検、エレベーター点検等各種点検を適切に実施すると共に、日頃から構築物、遊具等の安全点検を実施し、老朽化したものは、随時改修を行った。
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。	○				
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。		○			
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			福岡三園において、定期的な互見研修や新採用者研修を実施し、保育についての理解を深め効果を上げている。 小学校の依頼を受けて、授業参観、卒園前の保幼小連絡会に参加し、必要な協議を行った。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。	○				
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。		○			松島地区自治協議会への会合出席並びに夏祭りのイベントへの参加要請を受けて、園児の代表が積極的に参加した。
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。			○		
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。	○				
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			○		園庭開放を行っているが、隣接した広大な公園がある為、利用者が少ない。 地域の講師を招いて、年二回の育児講座を実施し好評である。
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。			○		
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。	○				情報の発信については、紙面やＨＰを通じて保護者に適切に発信している。
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		地域環境の違いから、地域組織等への情報の周知は十分でない。検討を要する。
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。				○	令和２年度において、第三者評価事業を受審予定。第三者委員による福祉サービス相談委員会は、適切に開催し効果を上げている。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。	○				

平成31年度よいこの森子ども園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和2年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			・職員会議・フロアー会議で共通認識を図っている。
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		○			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。		○			
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			・教具・教材は園児の成長・発達に合わせて頻繁かつ柔軟に変更。 ・園の在園児環境に合わせ造形、リズム活動を柔軟に行っている。 ・保育目標に沿った職員の自己評価を実施。振返りを大切にする。
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。		○			
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。		○			
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。	○				
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。	○				・保護者の負担が過大にならぬよう適切に実施。 ・行事ごとに保護者アンケートを実施。それを踏まえて内容を検討。 ・行事から日常保育の発展につながる工夫を行っている。
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。	○				
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			・フロア担当制、チーム保育で保育を推進。柔軟な体制を組めるように工夫。 ・毎月1回フロア会議（パートも参加）を設け現状の子ども達の発達に寄り添い月間指導計画の細部を話合いクラス経営を行っている。 ・月1回の職員会議及びフロア会議にて園内各委員会からの指導と伝達事項を伝えている。 ・基本的に異年齢児保育を行っているが、部屋の雰囲気や子どもの成長具合によっては乳児の保育室内で保育者と幼児の園児が一緒に関わる機会を設けている。 ・個人情報については、家庭ごとの同意書に基づき適切に取り扱っている。
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		（3）職員の配置は適材・適所か。		○			
		（4）係や仕事の分担は適切か。		○			
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		○			
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。		○			
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。		○			
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		○			・法人の他園との互見研修を実施。 ・法人研修・行政の研修プログラムに積極的に参加。
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。		○			
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		○			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。		○			・安全委員会が毎月設備の安全点検を実施し、速やかに改善 ・不審者訓練を年2回実施し、うち1回は警察署に協力を依頼
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		○			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。		○			
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。		○			
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			・保育者同士の交流については、法人内研修の位置付けとし、互見研修のほか主任会による研修を実施した。 ・小学校との交流については、卒園児同窓会を実施 ・全ての保護者に対し参加は任意であるが個人面談を実施。互いに成長を喜び合う取組を行っている。 ・園の管理・防犯上の課題もあり、地域との交流は日常的には行えていない。 ・隣接する老人福祉施設とは七夕や年末時に訪問し、交流を行った。 ・年2回の保護者対象育児講演会を実施した。
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わう音ができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。		○			
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。		○			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		○			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。		○			
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○			
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。				○	
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		○			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。		○			
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか		○			
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。		○			・第三者評価については令和2年度に実施予定
		（2）第三者委員制度を活用しているか。		○			

平成31（令和元）年度　かがやきの森保育園　自己評価表（園評価）

評価区分　⇒　A：大変良い　　B：良い　　C：一部検討を要する　　D：改善を要する　　令和2年4月公表

項目		内　　容	評価（該当する区分に〇印） A	B	C	D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		〇			
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。		〇			
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。		〇			
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		〇			
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		〇			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。		〇			
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。	〇				
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		〇			
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		〇			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。			〇		
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		〇			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		〇			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		〇			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		〇			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。		〇			
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。			〇		
		（3）職員の配置は適材・適所か。			〇		
		（4）係や仕事の分担は適切か。			〇		
	全体運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。		〇			
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。			〇		
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。			〇		
	クラス運営	（1）０-１歳と２-５歳のフロアー運営は、保育目標に基づき行われているか。		〇			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。		〇			
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		〇			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		〇			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。		〇			
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		〇			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		〇			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。		〇			
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。		〇			
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。		〇			
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。		〇			
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。		〇			
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		〇			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。		〇			
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。		〇			
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。		〇			
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		〇			
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		〇			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め、援助についての共通理解を図っているか。。		〇			
		（4）会議や参観に参加するなどして、小学校と情報交換・交流し、小学校接続の取り組みを行っているか。		〇			
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。		〇			
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした園見学等を設定しているか。		〇			
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。			〇		
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			〇		
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			〇		
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		〇			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。		〇			
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		〇			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。		〇			
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			〇		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。					三年に一度受審が法人ルール。30年度開園で、毎年度、利用者評価（ｱﾝｹｰﾄ）を実施。
		（2）第三者委員制度を活用しているか。					

令和元年度こころの森保育園自己評価表

A　たいへんよい
B　よい
C　一部検討を要する
D　改善を要する

令和２年4月公表

項目		内　　容	評価 A	評価 B	評価 C	評価 D	備考
保育目標について		（1）保育目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			新園の為、一部非該当
		（2）目標は、前年度の反省を生かしているか。					
		（3）目標は、全職員の共通理解を図っているか。	○				
保育について		（1）指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			新園の為、一部非該当
		（2）保育所保育指針に基づく、援助・支援を適切に行っているか。		○			
		（3）環境の構成を意識して保育や過程を常に工夫しているか。		○			
		（4）素材・用具を適切に活用しているか。		○			
		（5）評価結果を基に、保育の改善に努めているか。					
日・時・程		（1）１日の流れ（デイリープログラム）は現行でよいか。		○			
行事について		（1）行事の種類や実施回数は適切か。	○				
		（2）行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
		（3）乳児・幼児の活動範囲を明確にし、自主的、実践的な活動にしているか。		○			
		（4）計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。		○			
		（5）保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			
経営・組織	分掌・体制	（1）能率的、合理的な運営組織になっているか。	○				
		（2）職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。	○				
		（3）職員の配置は適材・適所か。	○				
		（4）係や仕事の分担は適切か。	○				
	運営	（1）各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○				
		（2）職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		（3）打合せ回数、時間、内容は適切か。	○				
	クラス経営	（1）０-１歳と２-５歳のクラス経営は、保育目標に基づき行われているか。		○			
		（2）異年齢児及び同年齢児の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		（3）チーム保育を適切に行っているか。		○			
	保健・安全指導	（1）０-１歳と２-５歳の保健対策は適切に行われているか		○			
		（2）避難訓練・防犯訓練・交通安全指導を適切に実施しているか。	○				
		（3）健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発をおこなっているか。		○			
		（4）乳幼児の安全確保のため、関係機関との連携を図っているか。		○			
	情報	（5）乳幼児や保護者に関する個人情報を適正に取り扱っているか。	○				
研修会・講習会について		（1）各種研修会、講習会への参加態勢の充実を図っているか。	○				
		（2）各種研修会、講習会への参加について、職員のニーズを把握しているか。	○				
		（3）各種研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○				
施設・設備		（1）施設・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○				
		（2）遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
		（3）不審者等に対応する周到な配慮を行っているか。	○				
		（4）掲示板、掲示場所等を適切かつ効果的に活用しているか。	○				
出納・経理		（1）各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○				
開かれた保育所づくり	施設間交流・連携	（1）他施設等と交流は、保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○			
		（2）他施設等の幼児と触れ合うことで、幼児が楽しく過ごし、充実感を味わうことができるような配慮や援助・支援を行っているか。		○			
		（3）保育者同士が合同研修を行い、互いの保育に対しての理解を深め援助についての共通理解を図っているか。。	○				
		（4）参観に参加するなどして、小学校の教育を理解しているか。				○	
		（5）日常的に情報を交換し、交流活動に生かしているか。			○		
	地域との連携	（1）保護者以外も対象にした参観日等を設定しているか。			○		
		（2）幼児の興味や関心に基づいて、地域社会・その他の施設と交流しているか。			○		
		（3）地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。			○		
	子育て支援の推進	（1）地域の子育てセンターとして、園庭や保育室等を開放しているか。			○		
		（2）「子育てについて」など、保護者を対象とした学習の機会を設定しているか。		○			
		（3）職員による育児に係る「子育て相談」は充実しているか。			○		
		（4）医療機関、児童相談所等の専門機関と連携をとり、保護者にとって必要な情報を提供しているか。		○			
	情報の発信	（1）保育所だより・クラス通信、ホームページ等で、施設の情報を発信しているか。		○			
		（2）行事や子育て支援事業等を地域の連絡会や児童施設、小学校に対して周知しているか			○		
	外部評価	（1）第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。			○		
		（2）第三者委員制度を活用しているか。			○		